ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА

за январь - Декабрь 2021 года

(нарастающим итогом)

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; - соответствующему органу управления (по принадлежности)	на 10 день после отчетного периода
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	на 10 день после отчетного периода

Форма № ЗП-культура

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 24.07.2020 № 412
О внесении изменений (при наличии)
от _____ №_____
от _____ №_____

Квартальная

Наименование отчитывающейся организации	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Няндомская центральная районная библиотека" (МБУК "НЦРБ")
Количество учреждений вошедших в свод	
Почтовый адрес	Архангельская область, город Няндома, Карла Маркса, стр. 7

Код формы	Код отчитывающейся организации	Код типа отчитывающейся		
1	2	3	4	5
0606046	72351521			

ИТОГОВАЯ ФОРМА

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384 (с одним десятичным знаком)

Категория персонала	Код категории персонала	№ строки	Количество ставок по штатному расписанию,	в том числе, количество фактически занятых ставок, единиц	Средняя численность: списочного состава (без внешних совместителей)1	Средняя численность: внешних совместителей 2	Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс.: списочного состава (без внешних совместителей): всего	в том числе: по внутреннему совместительству	в том числе: Меры социальной поддержки	внешних совместителей	Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс. руб. с одним: из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей): за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС	средства от приносящей доход деятельности	из гр. 5 внешних совместителей: за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС	средства от приносящей доход деятельности	Среднемесячная заработная плата работников, руб.	Количество месяцев
А	Б	В	0 1	0 2	1	2	3	4	4 1	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего работников	100	01	31,5	31,5	28,8	1	16246,9	38,5	17,8	325,8	16246,9	-	-	325,8	-	-	47010,71	12
в том числе: руководитель организации	101	02	1	1	1	-	846,8	-	0	-	846,8	-	-	-	-	-	70566,67	12
заместители руководителя, руководители структурных подразделений и их заместители	102	03	2	2	2	-	1580,3	-	0	-	1580,3	-	-	-	-	-	65845,83	12
из них:			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
персонал: заместители руководителя, главный бухгалтер, главный инженер, руководитель планово-финансовой подразделений и их заместители	102.1	03.1	2	2	2	-	1580,3	-	0	-	1580,3	-	-	-	-	-	65845,83	12
	102.2	03.2	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
артистический персонал	601	04	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
художественный персонал	611	05	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
специалисты	621	06	23	23	20,5	1	11684,9	38,5	17,8	325,8	11684,9	-	-	325,8	-	-	47499,59	12
из них: иные работники	301	07	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
из них научные сотрудники	311	08	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
педагоги	291	09	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
врачи	401	10	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
средний медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для	411	11	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для	421	12	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
прочий персонал	103	13	5,5	5,5	5,3	-	2134,9	-	0	-	2134,9	-	-	-	-	-	33567,61	12
из них:			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
работники, участвующие в оказании государственных (муниципальных) услуг (выполнении работ)	103.1	13.1	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	0	12
прочие категории работников	103.2	13.2	5,5	5,5	5,3	-	2134,9	-	0	-	2134,9	-	-	-	-	-	33567,61	12
в том числе:																		
административно-управленческий персонал	103.2.1	13.2.1	2	2	2	-	1178,3	-	0	-	1178,3	-	-	-	-	-	49095,83	12
персонал, обеспечивающий обслуживание зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий	103.2.2	13.2.2	3,5	3,5	3,3	-	956,6	-	0	-	956,6	-	-	-	-	-	24156,57	12
Из строки 01 заработная плата работников:		14	31,5	31,5	28,8	1	16246,9	38,5	17,8	325,8	16246,9	-	-	325,8	-	-	47010,71	12
за счет областного бюджета	100	15	0	0	X	X	X	X	0	X	-	X	-	-	X	-	0	12
за счет муниципального бюджета	100	16	31,5	31,5	X	X	X	X	17,8	X	16246,9	X	-	325,8	X	-	47010,71	12

1 Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

2 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с десятичным знаком).

3 Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

гл. бух — (должность)

Корнилова Н — (Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

(дата составления документа)